CNCC2016活动申请表

|  |  |
| --- | --- |
| 活动名称 | **主标题：****副标题（如有）**： |
| 活动负责人 | 姓名：                     单位： 职称：简介（200字以内） |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 类型选择 |  发起对象活动形式 | 企业 | 高校 | 科研院所 | CCF机构 | 政府机构 |
| 免费类活动 |  |  |  |  |  |
| 纯公益性活动 |  |  |  |  |  |
| 商业活动 |  |  |  |  |  |
| 盈利性活动 |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 活动形式 | 包括但不限于以下形式：□访谈 □新书发布 □招聘 □企业论坛□培训 □技术交流 □创客空间 □产品发布会□其他 （请参照候选活动类型列表）               |
| 活动概述 | 活动的目的？与CNCC的结合点？活动的初步策划案？（300字以内） |
| \*主持人简介 | 姓名：                      单位： 职称：个人简历（200字以内）： |
| \*拟邀请参加人员 | 请标注意向参加人员和预计人数：请依次列出其他主要参与者： |
| \*联系人 | 姓名：                     单位： 职称：手机：邮箱： |
| 申请举办时段 | □  10月19日13：30-17：00、18:00-21:00□  10月20日13：30-17：00、18:00-21:00□  10月21日13：30-21：00、18:00-21:00□  10月22日13：30-21：00、18:00-21:00 |
|  场地需求 | □50人会议室 □100人会议室 □200人会议室 |
|  设备需求 |  |
| \*其他要求、说明 |  |

说明：

1. 免费类活动：CCF组织机构相关类活动，免费提供活动场馆；
2. 纯公益性活动：大会认定的公益类及需要推广的活动，免费提供活动场馆、免费提供2-3名志愿者、免费提供所需的基本设施（如投影仪、麦克风等）；
3. 商业活动：由企业发起的以商业宣传为目的的活动（如产品发布会等），需要组织方支付会议室的相关租赁费用，具体金额由大会根据实际情况决定。另外活动主办方人员需要购买CNCC2016门票；
4. 盈利性活动：由高校、科研院所及政府机构发起的以盈利或潜在盈利为目的的活动，需要组织方支付会议室的相关租赁费用，具体金额由大会根据实际情况决定。大会将免费提供2-3名志愿者。另外活动主办方人员需要购买CNCC2016门票；
5. 以上未列项目所产生的费用需由活动组织者自行解决。
6. \*为选填项

申请表反馈邮箱：cncc@ccf.org.cn 咨询电话：010-62600336